

# Sage-femme de circonscription

SOLIDARITÉ  
COLLÈGES  
DÉPARTEMENT  
LOCAL  
INFRASTRUCTURES  
ET TRANSPORT  
ÉCONOMIE  
SPORT  
CULTURE  
TOURISME

<u>Date de prise de fonction souhaitée</u> : 1 <sup>er</sup> juillet 2010	
<u>Direction concernée</u> : Direction de la Solidarité Départementale	<u>Lieu d'affectation</u> :  CSD Reims Ruisselet 26 rue Jean-Louis Debar - Reims CSD Reims Europe 144 bd Pommery - Reims CSD Fismes 15 faubourg de Soissons - Fismes
<u>Service concerné</u> : Service de la Protection Maternelle et Infantile <u>Positionnement dans le service</u> : sous l'autorité du chef de service	
<u>Missions du Service / Rôle de l'agent</u> : ⇒ renforcer la protection des femmes enceintes dont l'état de santé ou la situation matérielle ou morale le nécessite. ⇒ favoriser la santé physique, psychologique et sociale des femmes enceintes et de leurs futurs enfants ⇒ concourir à la diminution du taux de mortalité maternelle, périnatale et de morbidité néo-natale. ⇒ participer à une politique de planification et d'éducation familiale en matière de grossesse, de contraception et de la lutte contre les infections sexuellement transmissibles et l'infection par le V.I.H.	
<b>CADRE D'EMPLOIS / STATUT</b>	
<u>Catégorie (A, B, C)</u> : catégorie A <u>Filière</u> : Médico-sociale <u>Grade</u> : Sage-femme	
<b>DESCRIPTIF DU POSTE</b>	
<u>Organisation du travail</u> : 40 % CSD Reims Ruisselet – 40 % CSD Reims Europe – 20 % CSD de Fismes	
<b>DETAILS DES ACTIVITES PRINCIPALES</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Assurer une surveillance complémentaire de la grossesse au domicile des femmes jusqu'à la période postnatale, en relais avec les partenaires médico-psycho-sociaux :</li> <li>➤ Prévenir le rejet d'enfant en favorisant la relation parentale et en préparant l'accueil du bébé.</li> <li>➤ Détecter tout signe anormal : prise de poids excessive, tension artérielle pathologique, apparition d'œdème, métrorragie, contractions utérines, retard de croissance intra-utérin, menace d'accouchement prématuré.</li> <li>➤ Contrôler la bonne observation des conseils et prescriptions.</li> <li>➤ Informer les femmes enceintes tout au long de leur grossesse, en y associant si possible le futur père : conseils, hygiène de vie, diététique, préparation à la naissance, allaitement, le post-partum et l'information contraceptive.</li> <li>➤ Intervenir auprès des femmes signalées suite à une hospitalisation et présentant des facteurs de risques psychologiques, médicaux ou sociaux.</li> <li>➤ Assurer des consultations prénatales, plus particulièrement à destination des populations vulnérables.</li> <li>➤ Proposer des actions de préventions individuelles ou collectives en faveur des femmes enceintes pour les préparer à la maternité, la naissance et l'accueil de l'enfant, plus particulièrement auprès des populations vulnérables.</li> <li>➤ Assurer des informations individuelles ou collectives de prévention portant sur la sexualité, la planification et l'éducation familiale dans les centres de planification et à l'extérieur de ceux-ci (collèges, lycées, centres sociaux, etc.).</li> <li>➤ Participer à des études de recherches et d'enquêtes épidémiologiques.</li> <li>➤ Encadrer des étudiantes sages-femmes, des stagiaires.</li> </ul>	
<b>PROFIL DU POSTE</b>	
<u>Savoirs</u> : Connaissances en santé publique, psychologie de la femme enceinte et de l'adolescence, savoirs spécifiques en gynéco-obstétrique et pharmacologie de la grossesse et du post natal. <u>Savoir-faire</u> : élaborer un diagnostic, pratiquer les examens obstétriques, utiliser les techniques d'écoute et d'entretien, travailler en partenariat. <u>Savoir-être</u> : qualités relationnelles, autonomie, sens des responsabilités, capacités d'organisation, confidentialité et secret professionnel <u>Conditions d'exercice</u> : permis B exigé, beaucoup de déplacements	

☛ Curriculum vitae et lettre de motivation à adresser au :

**Conseil Général de la Marne**  
Direction des Ressources Humaines et des Affaires Juridiques  
Service des Recrutements et de la Gestion des Effectifs  
2 bis rue de Jessaint

**51038 – CHALONS EN CHAMPAGNE Cedex**

ou

[recrutement@cq51.fr](mailto:recrutement@cq51.fr)

☛ Si vous êtes titulaire de la Fonction Publique, veuillez nous adresser votre dernier arrêté de situation.

☛ Retrouvez toutes nos offres sur : [www.marne.fr](http://www.marne.fr)

